

ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА И ЭФФЕКТИВНОСТИ ТРУДА ГЛАВНЫХ МЕДСЕСТЕР ЦЕНТРАЛЬНЫХ РАЙОННЫХ БОЛЬНИЦ

Р.С. Гаджиев, докт. мед. наук, проф.

Дагестанский государственный медицинский университет
Российская Федерация, 367000, Махачкала, пл. Ленина, д. 1

E-mail: Luiza_agalarova@mail.ru

Изучена организация труда 26 главных медсестер центральных районных больниц Республики Дагестан. На основе материалов исследования определены основные направления совершенствования организации труда главных медсестер.

Ключевые слова: главная медсестра, организация труда, повышение квалификации, сестринский процесс.

Для цитирования: Гаджиев Р.С. Пути повышения качества и эффективности труда главных медсестер центральных районных больниц. Медицинская сестра. 2018; 20 (6): 42–45. <https://doi.org/10.29296/25879979-2018-06-11>

За последние годы Минздравом Российской Федерации (РФ) совместно с территориальными органами управления здравоохранения и Ассоциацией медсестер России ведется активная работа по возрождению сестринского процесса и подтверждению его социальной значимости [3, 4].

В условиях реформы здравоохранения возрастает роль сестринского персонала как самой многочисленной категории работников здравоохранения, способствующей обеспечению доступной и квалифицированной медицинской и медико-социальной помощи населению РФ и усилению профилактической направленности [1, 5].

В сестринском деле в последние годы произошли большие перемены: изменяются отношение общества к сестринской практике, система профессионального сестринского образования; внедряются современные сестринские технологии и научные методы организации сестринской практики; создаются условия для оказания эффективной и качественной сестринской помощи [2, 6, 7].

Эффективность работы медицинских организаций во многом зависит от профессиональных и личностных качеств руководителей сестринских служб – главных и старших медсестер. Новые технологии в здравоохранении, методы диагностики и лечения, возросшие требования к качеству сестринского ухода требуют совершенствования сестринского образования, повышения компетент-

ности и квалификации сестры-руководителя (главной и старшей медсестер).

Целью исследования явилась разработка системы мероприятий по повышению качества и эффективности труда главных медсестер центральных районных больниц (ЦРБ).

Исследование проводилось в 2016–2017 гг. на базе 26 ЦРБ Республики Дагестан. Для сбора материала была разработана «Хронокарта учета затрат рабочего времени главных медицинских сестер ЦРБ». Изучены содержание и организация труда 26 главных медсестер ЦРБ; в течение 837 ч проводился хронометраж их работы. В соответствии с целью и задачами исследования были использованы статистический и хронометражный методы.

Анализ материалов исследования показал, что на основную работу у испытуемых приходится 56,8% всех трудовых затрат. Установлено, что главные медсестры ЦРБ недостаточно контролируют работу среднего и младшего медицинского персонала, мало внимания уделяют планированию, обходам в отделениях, повышению квалификации средних медицинских работников, анализу их деятельности и санитарно-просветительной работе. На это в среднем уходит до 24% времени основной работы. А между тем указанные виды деятельности должны занимать ведущее место в работе главных медсестер. На повышение личной квалификации затрачивается лишь 3,2% времени, на организацию труда среднего и младшего медицинского персонала и решение с руководством больницы и персоналом отделений организационных вопросов – 7,9%.

Значительную часть времени (31,7%) главные медсестры заняты оформлением медицинской документации (выписка листков временной нетрудоспособности, требований на медикаменты, составление заявок, графиков, отчетов, справок, снятие копий с документов, выписка из историй болезни и т.д.). Остальное время (11,5%) уходит на прочие виды деятельности (подготовительно-заключительная работа, участие в обходе главного врача больницы и его заместителей, беседы с больными, посетителями, участие в совещаниях, конференциях, переходы, переезды внутри и вне отделения и т.д.).

Изучение организации труда, а также обобщение и систематизация передового опыта работы главных медсестер ЦРБ позволили наметить основные направления совершенствования их деятельности: внедрение должностных инструкций; рациональное использование рабочего времени; совершенствование планирования работы; непрерывное повышение квалификации; овладение смежными специальностями; повышение производственной дисциплины и общей культуры; внедрение передового опыта; рациональная организация рабочих мест; совершенствование и унификация медицинской документации и централизация вспомогательных видов работы.

Рассмотрим каждое из перечисленных направлений.

Внедрение должностных инструкций, правильное распределение функциональных обязанностей относятся к числу важных направлений научной организации труда (НОТ). Они разрабатываются применительно к конкретным условиям труда и принятым формам обслуживания и утверждаются главным врачом медицинской организации.

По нашим данным, главные медсестры расходуют на работу, не свойственную их квалификации, до 20% рабочего времени, а выполнение работы, соответствующей более низкой квалификации, – грубое нарушение одного из принципов НОТ.

В целях правильного распределения объема выполняемой работы и рационального использования рабочего времени нами разработаны и внедрены в практику должностные инструкции для главных медсестер, которые состоят из 4 разделов: общие положения; основные задачи и обязанности; права; персональная ответственность. Должностные инструкции способствуют повышению эффективности труда, укреплению трудовой дисциплины, повышают ответственность медицинского персонала за порученное дело.

Рациональное использование рабочего времени – основной элемент НОТ. Поэтому при выполнении своих функциональных обязанностей каждая главная медсестра должна разработать свой еженедельный почасовой план-график, отражающий объем, содержание и последовательность выполнения разных разделов работы. Он способствует повышению четкости работы, освобождает от необходимости проводить мероприятия, не связанные с функциональными обязанностями.

Одной из важных форм контроля главной медсестрой работы среднего и младшего медицинского персонала является обход отделений, основными целями которого являются: проверка санитарного состояния отделений, соблюдения

медицинским персоналом графика работы; проверка рационального использования инструментария и аппаратуры, порядка хранения и содержания медикаментов, документации и т.д. В обходе должны принимать участие старшая и палатные медсестры, сестра-хозяйка отделения, а при необходимости – и диетсестра. При этом обеспечивается комплексность проверки решения бытовых, лечебных и деонтологических вопросов, крайне важных для повышения эффективности лечения. Во время обхода важно проверить, выполняют ли самостоятельно старшая медсестра отделения или сестра-хозяйка возложенные на них функции. В каждом отделении должен быть журнал обходов, в который записывают выявленные недочеты, и следующий обход главная медсестра должна начинать с проверки устранения замеченных ранее недостатков.

Совершенствование планирования работы – одно из важных условий успешной деятельности главных медсестер. Основными требованиями при этом мы считаем: конкретность каждого планируемого мероприятия с указанием, что и как надо делать, в какой последовательности, в какие сроки и кому (исполнители); комплексность; выделение ведущих задач на определенный отрезок времени. План работы главной медсестры должен быть обсужден на Совете сестер больницы, а затем представлен на утверждение главному врачу больницы. О плане главной медсестры, как и о графике ее работы, следует информировать каждого исполнителя. Исходя из годового плана работы, главная медсестра может составлять квартальные, месячные и недельные планы с необходимыми корректировками.

Непрерывное повышение квалификации среднего и младшего медицинского персонала тоже принадлежит к числу основных направлений повышения эффективности труда главных медсестер. При реализации этого направления важны плановость и систематичность в проведении всех намеченных мероприятий. Организуя занятия, следует учитывать уровень теоретической подготовки и практических навыков персонала.

Важные формы повышения квалификации главных медсестер и иного среднего медицинского персонала – участие в работе конференций, тематических семинаров, конкурсов на лучшего по профессии. Преимущества этих форм повышения квалификации, во-первых, состоят в том, что занятия проводятся без отрыва от производства; во-вторых, возможность свободного выбора тем конференций и семинаров позволяет проводить эту работу применительно к местным условиям, строить ее

с учетом сезонности, краевой патологии, конкретных недостатков в деятельности среднего медицинского персонала.

На конференциях, семинарах средние медицинские работники выступают с обзорами информации о новостях медицины, новых книгах, с кратким изложением содержания статей на наиболее актуальные темы, опубликованных в журналах «Медицинская сестра», «Главная медицинская сестра», и в «Медицинской газете», а также используют интернет-ресурсы. Это способствует лучшему усвоению теоретического и практического материала.

Важная роль в работе по повышению квалификации среднего медицинского персонала принадлежит Совету сестер больницы, возглавляемому главной медсестрой. Он помогает среднему и младшему медицинскому персоналу лучше работать, организует конкурсы на лучшего по профессии. Одна из важных форм постоянного повышения деловой квалификации – самостоятельная учеба (самообразование).

Овладение средним медицинским персоналом смежными специальностями является необходимым условием повышения качества работы. Очень часто из-за временного отсутствия (болезнь, повышение квалификации, отпуск и т.д.) того или иного работника в деятельности отделений создаются так называемые «узкие места», что отрицательно сказывается на качестве медицинского обслуживания. Роль главной медсестры больницы заключается в том, чтобы организовать освоение средними медицинскими работниками смежных специальностей, овладение ими техникой отпуска простейших физиотерапевтических процедур (кварц, соллюкс, парафин, ингаляции и т.д.), проведения несложных лабораторных анализов (определение СОЭ, лейкоцитоза, желчных пигментов, белка и сахара в моче и т.д.), что позволит улучшить использование рабочего времени, повысить культуру медицинского труда и качество медицинской помощи. Овладение смежными специальностями должно учитываться при проведении конкурса на лучшего по профессии.

Повышение производственной дисциплины и общей культуры – важное направление НОТ. Поэтому главные медсестры должны уделять много внимания укреплению трудовой дисциплины, развитию творческой инициативы среднего медицинского персонала.

НОТ – важное средство укрепления трудовой дисциплины, так как труд сам по себе воспитывает дисциплину. Правильная организация трудового процесса положительно влияет на психику, привычки людей, формирует чувство ответственности перед коллективом, а строгая дисциплина

создает необходимые условия для четкой организации труда.

Нами разработаны условия проведения конкурсов на лучшего по профессии и критерии при присвоении званий «Лучшая старшая медицинская сестра», «Лучшая палатная медицинская сестра», «Лучшая участковая терапевтическая медицинская сестра», «Лучший фельдшер», «Лучшая акушерка». Широкое вовлечение среднего медицинского персонала в соревнование повышает эффективность труда, улучшает качество работы, способствует росту профессионального мастерства и общественной активности.

Целесообразно, чтобы молодые медсестры, пришедшие из училищ, колледжей, вначале работали под руководством опытных средних медицинских работников. Наставниками могут быть не только опытные старшие и палатные медсестры отделений, но и врачи-ординаторы, главные медсестры больниц. Они передают молодежи свои знания, мастерство, делятся жизненным опытом. Наставничество играет большую роль в воспитании молодежи.

Немалое значение имеют вопросы культуры обслуживания больных, этики и эстетики труда, современное оснащение кабинетов, уютная, удобная мебель, окраска стен и продуманный до мелочей труд всего персонала, технологический процесс отпуска лечебных процедур.

Внедрение сестринских инноваций в практическое здравоохранение предусматривает наличие стандартов сестринских технологий. Сестринский процесс – научный метод организации и оказания сестринской помощи. Поэтому так важны стандарты профилактической помощи, новые организационные и информационные технологии, используемые в сестринском деле, НОТ, передовой опыт работы и др.

Рациональная организация рабочих мест способствует повышению эффективности труда медицинских работников. Нами разработаны специальные карты организации труда на рабочем месте для главных и старших медсестер ЦРБ, которые состоят из 6 разделов: 1) содержание труда (организация и контроль за работой среднего и младшего медицинского персонала, проведение обходов в отделениях, мероприятия по повышению квалификации и т. д.); 2) рациональная планировка рабочего места (схема); 3) оргтехобнастка (перечень необходимой мебели, средств оргтехники и т.д.); 4) инструктивная и другая необходимая документация (должностная инструкция, планы работы главной медсестры, Совета сестер, график обхода отделений и т.д.); 5) средства связи (телефон); 6) условия труда (санитарно-гигиенические, техника безопасности, эстетика).

В рабочем кабинете главной медсестры должны находиться графики обходов отделений, планы ее работы, Совета сестер, планы повышения квалификации среднего и младшего медицинского персонала; номера телефонов отделений больницы, поликлиники; справочные материалы – справочники лекарственных средств по оказанию неотложной помощи; стандарты технологии оказания медицинской помощи; книги по организации труда среднего и младшего медицинского персонала; нормативно-правовые документы; методические материалы, а также директивные документы вышестоящих организаций по вопросам организации труда среднего и младшего медицинского персонала.

Централизация вспомогательных видов работ значительно повышает эффективность труда главных медсестер. Так, централизованное обеспечение рабочих мест необходимой документацией, бланками, средствами малой механизации, канцелярскими принадлежностями существенно позволяет устранить нерациональные затраты и высвободить время для улучшения основной работы. Следует подумать над тем, чтобы главные медсестры могли получать и выдавать медикаменты, инвентарь и материалы с помощью централизованной системы снабжения рабочих мест.

Совершенствование и унификация медицинской документации заметно экономят труд главных медсестер. По нашим данным, на оформление медицинской документации (составление графиков, табелей, заявок, требований) у них уходит до 30% рабочего времени. Применение компьютерной техники, клише-штампов, стандартных бланков, табелей, графиков и заявок на материалы сокращает более чем в 2 раза эти затраты времени, что позволяет больше внимания уделять основным видам деятельности.

Внедрение в практику указанных рекомендаций значительно повысит качество и эффективность труда главных медсестер.

Литература

1. Гаджиев Р.С. Основы сестринского дела: Учебник. М.: Медицина, 2008; 432.
2. Обуховец Т.П., Склярова Т.А., Чернова О.В. Основы сестринского дела. Серия «Медицина для вас». Ростов-на-Дону: Феникс, 2003; 504.
3. Перфильева Г.М., Алексеева В.М., Шамшурина Н.Г. и др. Экономика здравоохранения. Под ред. И.Н. Денисова. М.: ГОУ ВУНМЦ, 2004; 224.
4. Справочник главной медсестры. Под ред. С.И. Двойникова. М.: Геотар-Медиа, 2017; 320 с.
5. Саркисова В.А. Управление качеством сестринской помощи. Состояние проблемы, пути ее решения. Материалы II Всероссийского съезда средних медицинских работников «Развитие сестринского дела в условиях реформирования здравоохранения». М.: ГОУ ВУНМЦ, 2004; 244–7.
6. Тарновская И.И. Качество сестринской помощи. Сестринское дело. 2002; 7: 17–21.
7. Токарева Е.Н. Система управления сестринским персоналом в муниципальном учреждении здравоохранения. Главная медсестра. 2003; 2: 87–93.

WAYS TO IMPROVE THE QUALITY AND EFFICIENCY OF HEAD NURSES' WORK

Prof. R.S. Gadzhiev, MD, Dagestan State Medical University,

1, Lenin Sq., Makhachkala 367012, Russian Federation

The author has studied how the work of 26 head nurses of the central district hospitals is organized in the Republic of Dagestan and, by using the materials of the study, defined main areas in the improvement of organization of their work.

Key words: head nurse, organization of work, advanced training, nursing process.

For citation: Gadzhiev R.S. Ways to improve the quality and efficiency of head nurses' work. Meditsinskaya Sestra. 2018; 20 (5): 42–45. <https://doi.org/10.29296/25879979-2018-06-11>